



ประกาศโรงเรียนสัทธิพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครและคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์และพนักงานรักษาความปลอดภัย

ด้วยโรงเรียนสัทธิพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง มีความประสงค์
จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้าง
ชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตราและพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ จ้างด้วยงบประมาณรายได้สถานศึกษา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร/รายละเอียดการจ้าง

- ๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
 - ๒.๑.๑ เพศชาย
 - ๒.๑.๒ มีสัญชาติไทย
 - ๒.๑.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
 - ๒.๑.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
 - ๒.๑.๕ มีใบอนุญาตขับรถยนต์
 - ๒.๑.๖ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีความเสียสละ มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน
มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
 - ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
ทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๒.๑.๘ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ
 - ๒.๑.๙ สามารถทำงานล่วงเวลาได้
- ๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย
 - ๒.๒.๑ เพศชาย
 - ๒.๒.๒ มีสัญชาติไทย
 - ๒.๒.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
 - ๒.๒.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
 - ๒.๒.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีความเสียสละ มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน

น.ร. ส.ร.

- มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๒.๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๒.๗ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. เอกสารหลักฐานการสมัคร

๓.๑ สำเนาหลักฐานการศึกษา	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๔ ใบรับรองแพทย์	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๕ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	รูป
๓.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ			

ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้วให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวมาตั้งแต่วันที่

๔. วิธีการรับสมัครและกำหนดการ วัน เวลา สถานที่รับสมัครและคัดเลือก

- ๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ (ห้องธุรการ) โรงเรียนสัตหีบวิทยาคม ตั้งแต่วันที่ ๖-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ๔.๒ คัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องอินทนิล โรงเรียนสัตหีบวิทยาคม

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผลการตัดสินของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาดจะเรียกข้อสิทธิใดมิได้ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยพิจารณาจาก

- บุคลิกภาพ
- ความประพฤติ
- ประสิทธิภาพในการทำงาน
- ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๖. ประกาศผลการคัดเลือกและทำสัญญาจ้าง

- ๖.๑ โรงเรียนสัตหีบวิทยาคมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ผู้ผ่านการคัดเลือกให้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์(ห้องธุรการ) โรงเรียนสัตหีบวิทยาคม
- ๖.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว และให้มารายงานตัวตามวันเวลาที่ประกาศให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ท.จ. - ๘๘

๖.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตามตำแหน่งที่สมัครตามกำหนดเวลาที่โรงเรียนประกาศ ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ

บุคคลใดสนใจที่จะสมัคร ติดต่อสอบถามรายละเอียดและสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ โรงเรียนสัทธิ์บพิทยาคม ในเวลาราชการหรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๒๓-๗๒๙๙ ยกเว้นวันหยุดราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

นร- ๘๖

นางณัฐชา จันทร์ดา

ผู้อำนวยการโรงเรียนสัทธิ์บพิทยาคม

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
โรงเรียนสตรีวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนสตรีวิทยาคม ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๒	ดำเนินการรับสมัคร	๖ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ในวันและเวลาราชการ
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๔	กำหนดการคัดเลือก	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๕	ประกาศผลการคัดเลือก	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๖	รายงานตัว	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	

Handwritten signature

.....

ใบสมัคร
ลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนสัตหีบวิทยาลัย จังหวัดชลบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

รูปถ่าย
ขนาด 1 x 1.5

เขียนที่ โรงเรียนสัตหีบวิทยาลัย

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....สัญชาติ.....
เชื้อชาติ.....นับถือศาสนา.....สถานภาพ.....
๒. เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....
บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....เบอร์โทรศัพท์.....
๕. วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด.....สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบัน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
 - ๖.๑ ตำแหน่ง.....ณ.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เงินเดือน.....บาท
ตั้งแต่.....ถึง.....
 - ๖.๒ ตำแหน่ง.....ณ.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เงินเดือน.....บาท
ตั้งแต่.....ถึง.....
๗. เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้
 - () ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - () บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๑ รูป
ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
 - () สำเนาใบขับขี่ จำนวน ๑ ฉบับ
 - () ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน
 - () หลักฐานอื่น ๆ (โปรดระบุ)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารหลักฐานแล้ว</p> <p><input type="radio"/>หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="radio"/>หลักฐานไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/>มีคุณสมบัติครบ</p> <p><input type="radio"/>ขาดคุณสมบัติด้าน.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>